

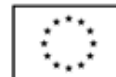
Załącznik nr 1

## FORMULARZ REKRUTACYJNY - INSTRUKCJA

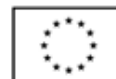
1. Należy wypełnić czytelnie (najlepiej drukowanymi literami)
2. Należy wypełnić wszystkie wymagane pola
3. W miejscach wyboru należy postawić krzyżyk
4. W rubryce, nie dotyczącej danego Kandydata, wymagane jest wpisanie „NIE DOTYCZY”

### CZĘŚĆ A

<b>UWAGA !!!</b>	
Jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej należy umieścić zapis „nie dotyczy” albo zakreślić (elektronicznie lub odręcznie) pole wyboru „nie dotyczy”. <b>Nie należy usuwać jakichkolwiek treści załącznika</b>	
Dane teleadresowe	
Imię i nazwisko:	JAN NOWAK
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
PESEL:	
NIP	
Adres zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego)	<b>NALEŻY Podać adres zamieszkania – czyli miejsca faktycznego PRZEBYWANIA.</b>
Nazwa gminy (dotyczy adresu zamieszkania)	<b>WYŁĄCZNIE NAZWA GMINY, W PRZYPADKU MIAST, KTÓRE MAJĄ GMINĘ WIEJSKĄ I MIEJSKĄ NALEŻY WSKAZAĆ, O KTÓRĄ GMINĘ CHODZI :</b>  PRZYKŁAD: GMINA WIEJSKA ŚWIDNICA
Adres do korespondencji (wypełnić tylko w przypadku gdy różni się z adresem wskazanym powyżej):	
Miejsce zamieszkania:	<input type="checkbox"/> wieś <input type="checkbox"/> gmina wiejska <input type="checkbox"/> gmina miejsko-wiejska <input type="checkbox"/> miasto do 25 tyś. mieszkańców

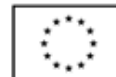


	<input type="checkbox"/> miasto
Województwo	
Powiat	
Tel. kontaktowy  <b>(UWAGA !!! Pole obowiązkowe !!!</b> W przypadku braku osobistego numeru telefonu, należy wskazać numer należący do innej osoby, która umożliwi nawiązanie kontaktu z Kandydatem.)	<input type="checkbox"/> Nr telefonu osobistego <input type="checkbox"/> Nr telefonu należący do innej osoby  Nr telefonu:.....
Adres e-mail	
Data i miejsce urodzenia	
Wiek (liczba <u>pełnych</u> skończonych lat, obliczona na dzień złożenia Formularza rekrutacyjnego)	
<b>Wykształcenie</b>	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Podstawowe <input type="checkbox"/> Gimnazjalne <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne (dotyczy także osób, które posiadają wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe) <input type="checkbox"/> Pomaturalne (dotyczy osób, które ukończyły szkołę policealną, ale nie ukończyły studiów wyższych) <input type="checkbox"/> Wyższe (dotyczy osób, które posiadają wykształcenie wyższe (uzyskały tytuł licencjata lub inżyniera lub magistra lub doktora). Ukończone szkoły (szkoły „podstawowe” należy wymienić tylko w przypadku gdy stanowią jedyne uzyskane wykształcenie) / uczelnie:  NALEŻY Podać WSZYSKIE SZKOŁY JAKIE PAŃSTWO UKOŃCZYLI. PRAWIDŁOWE WYPEŁNIENIE TEGO POLA POWINNO ZAWIERAĆ: NAZWĘ SZKOŁY, ROK UKOŃCZENIA <b>PRZYKŁAD:</b> 2015, Studium pielęgniarstwa w Miliczu 2009 – II Liceum Ogólnokształcące w Bolesławcu
Status na rynku pracy	<input type="checkbox"/> Bezrobotny (proszę wybrać jedną z poniższych opcji) –osoba <input type="checkbox"/> zarejestrowana w PUP <input type="checkbox"/> osoba niezarejestrowana w PUP pozostająca bez pracy,



	<p>gotowa do jej podjęcia i aktywnie poszukująca zatrudnienia</p> <p><input type="checkbox"/> Bierny zawodowo (tj. osoba która nie jest bezrobotna w rozumieniu definicji powyżej, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tzn. nie pracuje)</p> <p><input type="checkbox"/> Pracujący</p> <p><input type="checkbox"/> Inny .....</p>
Wypełnić jeśli powyżej oznaczono „Pracujący”	<p><input type="checkbox"/> Przebywam na urlopie macierzyński/rodzicielskim</p> <p><input type="checkbox"/> Przebywam na urlopie wychowawczym</p> <p><input type="checkbox"/> Nie przebywam na ww. urlopach – jestem zatrudniony</p>
Bezrobotny	<p><input type="checkbox"/> do 12 miesięcy</p> <p><input type="checkbox"/> Powyżej 12 miesięcy</p> <p><input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p><b>Liczy się nieprzerwany okres bezrobocia. Każdy nawet pojedynczy dzień pracy przerywa ten okres.</b></p>
Jestem członkiem rodziny bezpłatnie pomagającym osobie prowadzącej działalność gospodarczą	<p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p>
<b>Inne</b>	
Orzeczenie o stopniu Niepełnosprawności	<p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Odmowa</p>
Członek mniejszości etnicznej lub narodowościowej	<p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Odmowa</p>
Migranci	<p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Odmowa</p>
Korzystanie z pomocy społecznej	<p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Odmowa</p>
<b>KRYTERIA PREMIUJĄCE</b>	
Oświadczam, że zamieszkuję na obszarze wiejskim	<p><input type="checkbox"/> Tak – 5 pkt</p> <p><input type="checkbox"/> Nie – 0 pkt</p>
Oświadczam, że zamieszkuję na obszarze objętym programem rewitalizacji	<p><input type="checkbox"/> Tak – 5 pkt</p> <p><input type="checkbox"/> Nie – 0 pkt</p> <p><b>Obowiązkiem Kandydata jest zweryfikowanie, czy jego miejsce zamieszkania jest w sferze rewitalizacji.</b></p>
Ukończyłem/am 50 rok życia	<p><input type="checkbox"/> Tak – 5 pkt</p> <p><input type="checkbox"/> Nie – 0 pkt</p>

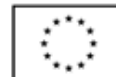
Projekt *Wsparcie na starcie- tworzenie nowych i stałych miejsc pracy* jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020



<p>Oświadczam, że posiadam wykształcenie podstawowe lub niższe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tak – 5 pkt</li> <li><input type="checkbox"/> Nie – 0 pkt</li> </ul> <p>To pole na TAK zaznaczają osoby, które ukończyły wyłącznie szkołę podstawową, lub które nie ukończyły szkoły podstawowej.</p>
<p>Oświadczam, że posiadam następujące kwalifikacje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Nie posiadam kwalifikacji w rozumieniu Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości – 5 pkt.</li> <li><input type="checkbox"/> Posiadam zdeaktualizowane kwalifikacje w rozumieniu Regulaminu (...) – 3 pkt.</li> <li><input type="checkbox"/> Posiadam kwalifikacje zawodowe – 0 pkt.</li> </ul> <p>W tym polu kwalifikacje zawodowe rozumiane są jako prawo/uprawnienia do wykonywania zawodu (bez znaczenia, czy Kandydatka/Kandydatka go wykonują i kiedy go zdobyły.</p> <p>Osoby, które zdobyły kwalifikacje ale są one okresowe (tzn. wymagają odnawiania, przechodzenia badań etc.) i ich kwalifikacje wygasły zaznaczają pole „posiadam zdeaktualizowane kwalifikacje (...)”</p>
<p>Oświadczam, że pozostaję bierna zawodowo/bezrobotna przez okres</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Powyżej 24 miesięcy – 5 pkt</li> <li><input type="checkbox"/> Powyżej 12 miesięcy, krócej niż 24 miesiące – 3 pkt</li> <li><input type="checkbox"/> Żadne z powyższych – 0 pkt</li> </ul> <p>W tym polu należy podać jak długo <b>W SPOSÓB NIEPRZERWANY</b> Kandydat/Kandydatka pozostaje bez zatrudnienia</p>

Część B

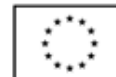
INFORMACJE O PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
<p><b>1. Opis planowanej działalności</b> <i>Proszę opisać przedmiot wykonywanej działalności, główne kategorie oferowanych usług / produktów oraz podać obszar, na jakim firma będzie działać.</i></p>	<p>Należy wymienić i opisać przedmiot wykonywanej działalności. <u>Opis działalności powinien być dokładny.</u> Przykładowo nie jest wystarczającą informacją, że będą to usługi w zakresie mechaniki samochodowej – należy podać w czym będzie się specjalizował zakład.</p> <p>Kandydaci w opisie planowanej działalności powinni podać informacje, które pozwolą Komisji rekrutacyjnej na ocenę, czy przedsięwzięcie zostało przemyślane i zaplanowane.</p> <p>M. in.</p> <p>W jaki sposób będzie świadczona usługa, w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż, NA JAKIM OBSZARZE Kandydaci planują sprzedawać <u>poszczególne</u> usługi.</p> <p>Jeżeli kandydaci będą świadczyli kilka usług, lub będą handlowali różnymi towarami – to należy podać ww. informacje dla wszystkich wymienionych usług.</p> <p>Istotną informacją dla komisji będzie udzielenie odpowiedzi na pytanie, dlaczego Kandydat/Kandydatka wybrała taki rodzaj działalności.</p> <p>Opis planowanej działalności nie musi być bardzo rozbudowany, jednak istotne jest zawarcie odpowiedzi na ww. pytania jak również podanie pozostałych informacji, które mogą pokazać obraz planowego przedsięwzięcia jako działania zaplanowanego i przemyślanego.</p>
<p><b>2. Charakterystyka klientów</b> <i>Proszę scharakteryzować osoby (instytucje, przedsiębiorstwa), do których kierowana będzie oferta firmy. Dlaczego wybrano taką grupę docelową?</i></p>	<p>Należy podać informacje do kogo kierowane są konkretne usługi.</p> <p>Dla każdej zaplanowanej usługi należy podać grupę klientów (chyba, że grupa klientów będzie identyczna).</p> <p>Należy podać cechy klientów, które wyróżniają ich ze względu na chęć/potrzebę korzystania z danego towaru/usługi (może to być m.in. styl życia, status majątkowy, miejsce zamieszkania, wiek, pasje, potrzeby estetyczne etc.)</p> <p>Dla większości z planowanej działalności nie jest</p>



	<p>wystarczającą informacją, że będą to firmy i osoby fizyczne.</p> <p>Należy podać dlaczego wybrano konkretne grupy klientów dla planowanej działalności oraz informację skąd Kandydaci wiedzą o ich potrzebach związanych z planowaną inwestycją.</p> <p>Opisy nie muszą być rozbudowane, powinny jednak zawierać ww. informacje, aby można było ocenić pozytywnie przeprowadzoną analizę rynku.</p>
<p><b>3. Charakterystyka konkurencji</b> <i>Proszę podać, z jakich innych ofert mogą skorzystać klienci. Czym będzie się różnić oferta wnioskodawcy na tle konkurencji? Czy w miejscu planowanej działalności gospodarczej istnieje firma o identycznym/podobnym profilu działalności?</i></p>	<p>W tym polu należy wskazać z jakich i orientacyjnie ilu ofert, mogą skorzystać potencjalni klienci.</p> <p>Należy podać konkurencję z obszaru na jakim będzie działało planowane przedsiębiorstwo. Najczęstszym błędem popełnianym przez Kandydatów jest podanie informacji, że na danym terenie nie ma konkurencji. Jeżeli potencjalni klienci mogą skorzystać z jakiejś oferty, nawet oddalonej to oznacza, że konkurencja działa na terenie Kandydata.</p> <p>Należy wymienić kilku potencjalnych konkurentów, którzy działają na planowanym obszarze działalności.</p> <p>Należy wskazać czym będzie różniła się oferta Konkurencji od oferty Kandydatów – analiza powinna być rzetelna i obiektywna. Analiza konkurencji powinna być oparta o obiektywne przesłanki a nie wyłącznie o odczucia lub opinie Kandydata.</p>
<p><b>4. Stopień przygotowania inwestycji do realizacji</b> <i>Co jest niezbędne, by planowane przedsiębiorstwo mogło sprawnie funkcjonować (odpowiedni lokal, sprzęt, pracownicy, uprawnienia, itp.)? Czy wnioskodawca podjął jakieś kroki by warunki te spełnić?</i></p>	<p>Należy podać informacje, na jakim etapie są Kandydaci do uruchomienia działalności. Jeżeli działalność wymaga zezwoleń, licencji, odbiorów – proszę podać rzetelną informację, która wskaże jak bardzo prawdopodobne jest jej uzyskanie.</p> <p>Czy Kandydaci posiadają jakieś zasoby, które wykorzystają w planowanej działalności (lokal, drobny sprzęt) – jeśli nie to jaka jest dostępność tych zasobów.</p> <p>Czy Kandydaci prowadzą rozeznanie dostawców usług/towarów lub Klientów. Czy posiadają (jeśli tak to ile) jakieś listy intencyjne.</p>



<p><b>5. Zakres planowanej inwestycji</b> <i>Jakie zakupy wnioskodawca planuje sfinansować w ramach otrzymanej dotacji?</i></p>	<p>Należy wymienić jakie zakupy wnioskodawca planuje sfinansować – <b>konkretną listę zakupów</b>. Należy podać orientacyjne ceny planowanej inwestycji. <u>Planowana inwestycja nie będzie wiążąca, ma natomiast pozwolić na ocenę umiejętności szacowania kosztów.</u></p> <p>Należy wymienić zakupy, które są kwalifikowalne (w rozumieniu regulaminu).</p> <p>Jeżeli zakupy są drobne (np. klucze, wiertła, śrubokręty) można podać grupy produktów i ich szacunkową wartość.</p>
<p><b>6. Posiadane doświadczenie/ wykształcenie</b> przydatne do prowadzenia działalności</p>	<p>Należy podać konkretne informacje dotyczące doświadczenia/wykształcenia czy umiejętności . W przypadku doświadczenia należy podać informację w jakim charakterze Kandydaci pracowali. Kandydaci powinni podać informację dotyczącą: - w jakim okresie nabywali doświadczenia, w jakim charakterze, czego się nauczyli w danej pracy. Jeżeli Kandydaci planują rozpoczęcie działalności, w branży w której nie mają doświadczenia należy podać informacje w jaki sposób – konkretnie – przygotowywali się do wykonywania danej usługi. <b>Błędny jest opis w postaci</b> – „Posiadam wieloletnie doświadczenie w branży hotelarskiej – staż w pensjonacie”. Z ww. opisu nie wynika jak długo trwał staż, w jakim charakterze oraz czego Kandydat/Kandydatka mogła się tam nauczyć.</p> <p>Opis doświadczenia może wskazywać na różne umiejętności przydatne w prowadzeniu działalności: Umiejętność rozmowy z potencjalnymi klientami, umiejętności negocjacji, znajomość branży reklamowej, umiejętność ekspozycji towaru, znajomość podstaw rachunkowości, umiejętność kierowania ludźmi etc.</p>
<p><b>7. Wnioskowana kwota</b></p>	<p>Należy podać jedynie kwotę Wnioskowanego wsparcia – <b>KWOTA NIE JEST ZOBOWIĄZUJĄCA DLA KANDYDATÓW</b></p>

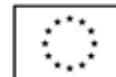


.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis Kandydata)

**Pouczenie:** Podpisanie niżej wymienionych oświadczeń jest obowiązkowe. Kandydat musi spełnić wszystkie warunki wskazane w oświadczeniach. Niespełnienie chociażby jednego wyklucza go z możliwości udziału w projekcie. Stwierdzenie poświadczenia nieprawdy jest przesłanką do wykluczenia uczestnika z udziału w projekcie na każdym jego etapie.





## OŚWIADCZENIA

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	

Ja niżej podpisany oświadczam, że

- nie posiadam, posiadałam/em wpisu do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nie byłem (-am) zarejestrowany (-a) w Krajowym Rejestrze Sądowym i nie prowadziłem (-am) działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m. in. działalności adwokackiej, komorniczej lub oświatowej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu;
- nie korzystam równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków przyznanych w ramach innych programów operacyjnych, przeznaczonych na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej;
- nie byłem karany za przestępstwa popełnione przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.);
- nie otrzymałem w okresie co najmniej 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu środków na podjęcie działalności gospodarczej pochodzących z funduszy publicznych;
- w przypadku rozpoczęcia przeze mnie działalności gospodarczej będzie ona zarejestrowana na terenie województwa dolnośląskiego;
- zapoznałam/em się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* obowiązującym w projekcie i akceptuję jego warunki;
- nie zachodzą przesłanki wskazane w § 2 ust. 2 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* **lub inne** przesłanki wskazujące na moje powiązanie z beneficjentem/ partnerem/ wykonawcą/ podmiotem przygotowującym wniosek o dofinansowanie projektu;
- dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym są zgodne z prawdą;**
- zostałem/am poinformowany/a że projekt pt. *Wsparcie na starcie - tworzenie nowych i trwałych miejsc pracy* jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Działanie 8.3 Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy.

.....  
data i czytelny podpis kandydata

Wyrażam zgodę na:

przetwarzanie Fundacją „Merkury” danych osobowych zawartych w powyższym kwestionariuszu, do celów realizacji projektu oraz ewaluacji *Wsparcie na starcie - tworzenie nowych i trwałych miejsc pracy* zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r.

.....  
data i czytelny podpis kandydata